

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета
МБОУ «СШ № 31»
протокол № 2 от 31.08.2023г.

Приложение 22
к приказу № 01-05-545
от 31.08.2023

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
МБОУ «СШ № 31»
протокол № 13 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профессионально-ориентированном классе «МЧС резерв»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует и регламентирует деятельность профессионально-ориентированного класса «МЧС-резерв».

1.2. Открытие и деятельность профессионально-ориентированного класса «МЧС резерв» осуществляется на основании договора с Управлением общего и дошкольного образования, Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Норильска.

1.3. Общеобразовательное учреждение в деятельности по организации учебно-воспитательного процесса в профессионально-ориентированном классах руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ от "Об образовании в Российской Федерации", Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.5. Профессионально-ориентированный класс имеет специальный учебный план, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи и внутреннюю организацию деятельности.

1.6. Профессионально-ориентированный класс имеет свою символику, установленную форму одежды, знаки различия и чины, не являющиеся воинскими принадлежностями или принадлежностями специальных служб и ведомств РФ, утвержденные в установленном порядке.

1.7. При приеме в профессионально-ориентированный классы администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность классов «МЧС-резерв».

2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы предпрофильного и профессионально-ориентированного классов «МЧС-резерв»

2.1. Основные цели учебного и воспитательного процесса в профессионально-ориентированном классе формируются из понятий и определений, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

профессиональное образование - четко регламентируемая система предоставления обучающемуся необходимого объема знаний, воспитания у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильного их использования с большей отдачей государству и обществу.

профессиональное воспитание - строго согласованная с общими началами российского государственного устройства система формирования личности обучающегося с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому ученику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий как долг, честь, порядочность.

Класс «МЧС-резерв» - профессионально-ориентированный класс, реализующий программы среднего общего образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования.

2.2. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса профильного класса является формирование личности, образованной и воспитанной на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.3. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование и система дополнительного образования строятся на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;

- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности обучающихся, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;

- регламентация системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненная понятиям дисциплины и организованная на основе соблюдения воинских ритуалов, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;

- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;

- учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития личностных качеств патриотизма, верности конституции Отечества, готовности к достойному

служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей, утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, службы, службы спасателей;

- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

3. Организация учебного процесса

3.1. Обучение обучающегося в профессионально-ориентированном классе «МЧС-резерв» осуществляется на основе Договора с Управлением общего и дошкольного образования, Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Норильска.

3.2. Образование осуществляется на основании учебного плана соответствующего уровня получения образования и учебных планов дополнительного образования различных направлений подготовки по профилю профессии Спасатель.

В образовательный процесс входят:

- а) этика, нравственность и кодекс чести российского воина;
- б) история российско-советской армии;
- в) уроки безопасности и выживания,
- г) навыки оказания первой медицинской помощи;
- д) строевая подготовка;
- е) физическая подготовка;
- ж) бальные танцы, ритмика;
- з) управление транспортным средством.

В начале учебного года для обучающихся проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку.

Продолжительность сборов (занятий) - не более 3 дней.

3.3. Образовательный процесс осуществляется на основе годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для профессионально-ориентированного класса, и регламентируется расписанием занятий.

Структурно-учебный процесс находится в рамках общепринятой для основной и средней школы двухуровневой системы:

основное общее образование - обеспечивает освоение обучающимися 7-9 предпрофильного класса образовательных программ основного общего

образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;

среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки в 10-11 классах, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию, вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования по направлению подготовки Спасатель.

3.4. Для обучающихся профессионально-ориентированного класса «МЧС-резерв» устанавливается 6-дневная учебная неделя. Режим дня, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, специальной подготовки, труда и отдыха регламентируется правилами внутреннего распорядка общеобразовательной школы и утверждается директором школы.

3.5. Занятия проходят с сентября по май. В первой половине дня с 9.00 до 14.00 осуществляется общеобразовательный процесс по программе среднего общего образования на базе общеобразовательной школы согласно утвержденному учебному плану и расписанию занятий. Перерыв на обед и отдых с 14.00 до 15.00. Во второй половине дня с 15.00 до 18.00 осуществляется дополнительное образование в соответствии с планом внеурочной деятельности.

Питание обучающихся во время перерыва на обед осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей, кроме категорий учащихся, обеспечивающихся бесплатным питанием на основании предоставленных документов.

3.6. Организационно профессионально-ориентированный класс является структурой полного учебного дня с делением учебного периода на первую и вторую половину. В первой половине дня изучаются общеучебные предметы, во второй половине - дополнительные и факультативные (элективные) занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа на принципах профессионально-ориентированного воспитания. Допускаются изменения в расписании, связанные с выделением времени для подготовки по дополнительным образовательным предметам.

3.7. Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путем проведения зачетных и предэкзаменационных работ и полевых учебных сборов.

Организация и прохождение промежуточной и государственной аттестации обучающихся профессионально-ориентированного класса проводится на общих основаниях, определенных нормативными документами и учебным планом школы.

Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в профессионально-ориентированном классе определяются образовательной программой, разрабатываемой общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов.

3.8. Для учащихся, принятых на обучение в класс «МЧС-резерв», является обязательным ношение форменной одежды, установленной общеобразовательным

учреждением по согласованию с Управляющим советом и соответствующей требованиям Указа Президента РФ от 08.05.2005 N 531.

Расходы на приобретение предметов парадной форменной одежды, предметов повседневной форменной одежды, знаков различия, классных знаков и другой атрибутики осуществляются за счет родительских средств.

3.9. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

3.10. Количество обучающихся в классе определяется в соответствии с учетом санитарных норм и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с профильным компонентом образования.

4. Организация воспитательного процесса

4.1. Воспитательная работа обеспечивается:

- проведением содержательных, целенаправленных мероприятий с кадетами;
- организацией всего уклада жизни и быта класса;
- постоянным повышением культурного уровня;
- привитием психологических качеств посредством разнообразных форм воспитательной работы;
- тактичным отношением к кадетам со стороны преподавательского состава.

4.2. Воспитательную работу проводят должностные лица, привлекаемые к учебно-воспитательному процессу в соответствии с приказом директора школы.

4.3. Дисциплина в классе поддерживается в соответствии с правилами поведения обучающихся.

4.4. Обучающиеся профессионально-ориентированных классах обязательно принимают участие в различных формах внеклассной трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях.

4.5. Обучающиеся профессионально-ориентированных классов привлекаются к работам по наведению порядка в учебных классах и других помещениях и других мероприятий, определенных правилами внутреннего распорядка.

4.6. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг обучающихся обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам и дисциплинам спортивной направленности.

Обучающимся рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.7. По организационной структуре профильный класс представляет собой взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений.

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

4.8. В процессе обучения в классе проводятся следующие обязательные ритуалы:

- Торжественная клятва, посвящение в спасатели;
- торжественное построение, посвященное началу учебного года;
- торжественная церемония выпуска;
- годовой праздник класса.

4.9. Обучающиеся переводятся в следующий класс только при наличии положительных оценок.

4.10. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

Обучение в пространстве дополнительных предметов и образовательных программ, предоставление дополнительных образовательных услуг осуществляется на договорной основе.

5. Порядок приема и отчисления в профессионально-ориентированный класс

5.1. В предпрофильный и профессионально-ориентированный классы «МЧС-резерв» принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, проявившие способность к военно-патриотической работе, спортивно-техническому творчеству, имеющие высокий уровень физической подготовки, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в профессионально-ориентированном классе, независимо от места жительства.

5.2. Для поступления ребенка в профессионально-ориентированный класс «МЧС-резерв» родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме ребенка в профильный класс.

5.3. При приеме в профессионально-ориентированный классы «МЧС-резерв» ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в профильном классе.

5.4. Зачисление на обучение в профессионально-ориентированный класс «МЧС-резерв» при начальном его формировании, производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.

5.5. Выбытие из профессионально-ориентированного класса «МЧС-резерв» может осуществляться по заявлению родителей (законных представителей) на основании приказа директора о переводе с обязательным продолжением учебы в соответствующей параллели в общеобразовательном классе.

5.6. Исключение обучающегося из состава профессионально-ориентированного классов «МЧС-резерв» осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, пропуска занятий без уважительной причины, нежелания учиться или неспособности усваивать учебный материал.

5.7. Отчисление обучающихся из класса может производиться в случае:

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);

- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
 - проявление нечестности, лжи, обмана, сокрытие негативных проступков;
 - подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
 - пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
 - нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
 - уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учебе;
 - употребление спиртных напитков;
 - участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
 - курение в общественных местах;
 - сквернословие;
 - нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
 - неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
 - участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
 - присвоение чужой собственности, воровство;
 - умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
 - непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям.

5.8. При большом количестве желающих обучаться в профильном классе преимущественно пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей; дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов; дети из многодетных и малообеспеченных семей; дети одиноких матерей (отцов); дети, находящиеся под опекой (попечительством).

4.11. Обучение учащихся профильного класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательного учреждения. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

6. Участники образовательного процесса. Права и обязанности участников

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), администрация общеобразовательного учреждения, педагогические работники, специалисты учреждений – социальных партнеров.

6.2. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом общеобразовательного учреждения,

договором о предоставлении образовательных услуг, настоящим Положением и другими локальными актами.

6.3. Общими обязанностями администрации общеобразовательного учреждения, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к учащимся профильного класса являются:

- реализация потребностей учащихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с заявленными целями профильного класса;

- воспитание у обучающихся профильного класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

- защита социальных прав обучающихся;

- соблюдение условий, определенных договором о предоставлении образовательных услуг;

- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка;

- соответствие требованиям квалификационных характеристик.

6.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в профильном классе, являются:

- участие в управлении профильным классом, административной деятельности в рамках полномочий и работе органов самоуправления;

- защита профессиональной чести и достоинства;

- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний обучающихся в рамках, определенных общими целями.

6.5. Обучающиеся профильного класса пользуются всеми общими правами учащихся, определенными законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом общеобразовательного учреждения, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- выбор программ и форм дополнительного образования;

- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;

- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;

- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.6. Обучающиеся профильного класса обязаны выполнять все требования Устава общеобразовательного учреждения и его локальных актов, в том числе особенно:

- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

- соблюдать установленный для профильного класса внутренний распорядок и правила поведения, установленные в школе;

- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;

- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни;

- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы и города;

- дорожить честью класса и школы;

- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;

- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;

- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);

- строго выполнять правила личной гигиены.

Обучающимся профильного класса запрещается употребление спиртных напитков, наркотических и иных токсических средств, курение, оскорбление товарищей, неуважительное отношение к старшим, нарушение правил ношения форменной одежды.

6.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся профильного класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены как:

- защищать законные права и интересы своих детей;

- участвовать в управлении классом и школой через представительство в Управляющем совете общеобразовательного учреждения, работе родительского собрания;

- знакомиться с Уставом общеобразовательного учреждения, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;

- получать информацию от должностных лиц класса о поведении обучающегося, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

7. Управление профильным классом и системой профессионально-ориентированного обучения и воспитания

7.1. Управление профильным классом и системой профессионально-ориентированного обучения и воспитания в общеобразовательном учреждении осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

7.2. Общественными формами управления профильным классом являются Педагогический совет общеобразовательного учреждения, совет класса, родительское собрание.

7.3. Педагогический совет по отношению к профильному классу действует в рамках, установленных Уставом общеобразовательного учреждения, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива общеобразовательного учреждения в отношении профильного класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

7.4. Административно-педагогическое управление профильным классом осуществляется непосредственно руководителем общеобразовательного учреждения, подчиненной ему администрацией общеобразовательного учреждения и классным руководителем класса как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в профильном классе.

7.5. Руководитель общеобразовательного учреждения непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию учащихся профильного класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс общеобразовательных учреждений, и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

7.6. Руководитель общеобразовательного учреждения отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в профильном классе;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися профильного класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы;
- хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в профильном классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

7.7. Заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работу;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получение прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;

- составление учебного расписания профильного класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

7.8. Заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- социально-педагогическую работу в профильном классе;
- организацию воспитательной работы;
- морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку учащихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите учащихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение;
- эстетическое развитие обучающихся.

7.9. Заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по административно-хозяйственной работе отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в профильном классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений;
- техническое состояние, содержание, правильную эксплуатацию учебного оборудования;
- соблюдение мер по охране окружающей среды.

7.10. Классный руководитель, назначается из числа наиболее опытных учителей общеобразовательного учреждения с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом профильного класса, постоянного контроля над обеспечением сохранности жизни и здоровья обучающихся, поддержания высокого уровня дисциплины и морально-психологического состояния учащихся, поддержания внутреннего распорядка в расположении профильного класса. В вопросах работы с классом подчиняются непосредственно руководителю общеобразовательного учреждения.

Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются дети, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в социально-педагогическом пространстве профильного класса;
- организовывать и направлять работу учителей и преподавателей, работающих с обучающимися в области выполнения целей и задач, поставленных перед профильным классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания обучающихся на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач профильного класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;
- контролировать успеваемость обучающихся, постоянно изучать и знать их индивидуально-психологические особенности, постоянно проводить индивидуальную воспитательную работу;
- постоянно организовывать и проводить работу в профильном классе по привитию обучающимся чувства чести и достоинства, гражданственности, учить

беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения человеческого достоинства;

- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины обучающимися, их внешним видом, выполнением правил ношения формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.

- содействовать получению дополнительного образования каждым учащимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;

- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывать им организационно-методическую поддержку;

- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству;

- организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными особенностями и интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни;

- строить содержание жизнедеятельности классного коллектива;

- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей;

- участвовать в диспансеризации учащихся, проводимой медицинскими работниками, совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения учащихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов детей, оказывать помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

- работать в тесном контакте с родителями учащихся: изучать воспитательные возможности семьи, вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания;

- оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействовать в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классных руководителей, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательные - рабочие дневники, тетради наблюдений;

- организовывать коллективную и индивидуальную социально значимую, творческую деятельность, вовлекающую учащихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

7.11. Для организации качественной системы управления профильным классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

7.11.1. Заместитель командира взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю. На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

Заместитель командира взвода обязан:

- оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

- принимать участие в организации досуга обучающихся;

- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода.

7.11.2. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

8. Финансовая деятельность

8.1. Деятельность профильных классов финансируется из следующих источников:

- средства федерального бюджета (субвенции);

- средства местного бюджета;

- средства спонсоров (по возможности на договорной основе);

- добровольные пожертвования (по возможности на договорной основе).

8.2. Финансирование профильных классов осуществляется на основе государственных и местных нормативов, определяемых из расчета на одного обучающегося.

Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров их финансирования за счет средств учредителей.

9. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся

9.1. Сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие учащихся профильного класса - важнейшая и неотъемлемая часть их подготовки к профессиональному служению Отечеству.

Забота руководителя общеобразовательного учреждения, администрации общеобразовательного учреждения и педагогов о здоровье обучающихся является одной из основных обязанностей в их повседневной деятельности.

9.2. Сохранение и укрепление здоровья достигается:

- проведением руководителем общеобразовательного учреждения, администрацией общеобразовательного учреждения и лицами, ответственными за организацию деятельности профильного класса, мероприятий по оздоровлению условий их учебы;

- систематическим их закаливанием, регулярными занятиями физической подготовкой и спортом;

- осуществлением санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий в классе.

9.3. Повседневная деятельность обучающихся должна осуществляться с соблюдением требований законодательства РФ об оздоровлении условий образовательного процесса и быта обучающихся общеобразовательных учреждений.

9.4. Основными направлениями деятельности администрации общеобразовательного учреждения и лиц, работающих с классом, по отношению вопросов сохранения их здоровья являются:

- установление и своевременное доведение до учащихся профильного класса необходимых требований безопасности, обеспечения их выполнения;

- строгое выполнение санитарных норм и требований по размещению учащихся профильного класса, организации их питания и других видов материального и бытового обеспечения;

- строгое соблюдение определенного данными правилами распорядка дня и предельно допустимых норм учебной нагрузки.

9.5. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация, профилактическое обследование обучающихся, а также обязательное прохождение медосмотра.

9.6. Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием здоровья, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта обучающихся, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

9.7. Медицинским осмотрам подвергаются:

- все обучающиеся перед поступлением на обучение в профильный класс;
- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.